

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04/2020
**APERTURA DE PROPUESTAS: Dpto. de Hidráulica, sito en
Calle Agustín Gnecco 350 Sur - Capital.**
FECHA: 28/09/2020 - HORA: 9.00=
EXPEDIENTE N° 506-000719-2020
PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 816.000,00=
FORMULARIO DE OFERTA
OFERENTE: _____

Sírvase cotizar precios de conformidad al adjunto Pliego de Condiciones y Especificaciones Técnicas que sirven de base para el presente llamado, para la ejecución de **MONDA DE INVIERNO – DPTO. IGLESIA. Según el siguiente detalle:**

TRAMO 1				
ITEMS	CAUCE	DE PROG. A PROG.	JOR.	P. TOTAL
A	CANAL DEL ALTO IGLESIA – ZONDA	0.00 – 2.395	90	
B	CANAL DEL BAJO IGLESIA – ZONDA	0.00 – 4.262	120	
C	CANAL GRAL. CAMPANARIO	0.00 – 2.988	55	
F	CANAL RAMO CAMPANARIO	0.00 – 1.628	38	
G	CANAL GRAL. ARROYITO IGLESIA	0.00 – 1.568	39	
H	CANAL RAMO ARROYITO IGLESIA	1.569 – 3.137	39	
I	CANAL COLONIA DOS	0.00 – 600	20	
J	CANAL COLONIA UNO	0.00 – 1.820	12	
K	CANAL LA CAÑADA	0.00 – 1.500	30	

SON PESOS:.....

TRAMO 2				
ITEMS	CAUCE	DE PROG. A PROG.	JOR.	P. TOTAL
A	CANAL TAMBO	0.00 -1.193	50	
B	CANAL BREAL	0.00 – 1.248	45	
C	CANAL ACHANGO	0.00 – 1.579	45	
D	CANAL TAMBO BREAL	0.00 – 2.428	80	
E	CANAL GRAL. CERRO NEGRO	436 – 1.036	7	
F	CANAL GRAL. TUDCUM	0.00 – 1.150	16	
G	CANAL DEL BAJO ANGUALASTO	0.00 – 750	15	
H	CANAL REPRESA ANGUALASTO	0.00 – 900	20	
I	CANAL ÁLAMO SUR	0.00 – 1.970	45	
J	CANAL LOS CABELLOS	0.00 – 1.000	24	
K	CANAL VERTIENTES LÓPEZ	0.00 – 1.130	20	
L	CANAL BUENA ESPERANZA	0.00 – 6.000	150	

SON PESOS:.....

DOMICILIO LEGAL EN LA PCIA. DE SAN JUAN

FIRMA DEL PROPONENTE

LICITACIONES Y COMPRAS

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES.

ARTICULO 1º: OBLIGACIONES: Para formar parte de la LICITACIÓN PÚBLICA, los interesados deberán atenerse a lo prescripto en el presente Pliego de Bases y Condiciones Generales y Pliego Particular de Especificaciones Técnicas. Se tendrán por conocidas y plenamente aceptadas las cláusulas contenidas en el presente y demás documentación mencionada, por la sola circunstancia de la presentación de la propuesta.

ARTICULO 2º: ENTREGA DE PLIEGOS: La entrega de los Pliegos se realizara en la OFICINA DE LICITACIONES Y COMPRAS del DPTO. DE HIDRÁULICA, sitia en AGUSTIN GNECO 350 SUR - CAPITAL, y NO TENDRÁ COSTO ALGUNO, conforme la Resolución que autoriza el llamado respectivo. La misma será HASTA EL DÍA HÁBIL ANTERIOR a la fecha de apertura del acto.-

ARTICULO 3º: COMPUTO DE PLAZOS: Los plazos mencionados en el presente Pliego se computaran por días hábiles administrativos, a menos que en forma expresa se establezca que son corridos.

ARTICULO 4º: PUBLICACIÓN: EL DPTO. CONTABLE - SECCIÓN LICITACIONES Y COMPRAS, deberá tomar los recaudos administrativos necesarios para realizar las publicaciones en UN DIARIO LOCAL Y EL BOLETÍN OFICIAL durante dos (2) día, con una anticipación a la fecha de apertura de las propuestas de tres (3) días por lo menos. Además con un plazo de anticipación de diez (10) días corridos anteriores a la fecha de apertura, en la PÁGINA WEB OFICIAL www.hidraulica.sanjuan.gov.ar , según lo dispuesto por el Punto 3º) del Acta 2983 Fecha 07/06/2016 del Honorable Consejo del Departamento de Hidráulica.

ARTICULO 5º: ACLARACIONES SOBRE EL PLIEGO: Las solicitudes de aclaración sobre el Pliego General de Condiciones y el Pliego Particular, Listas y Detalle Adicional para Actos de Contratación, deberán hacerse por escrito hasta (3) días hábiles anteriores a la fecha de apertura del mismo, debiendo la Repartición contestarlas en un plazo de 24 horas corridas de recibida la correspondiente solicitud. La Administración podrá aclarar de oficio el presente Pliego y demás documentación, para lo cual se dictara la correspondiente Resolución que los contenga que será notificada debidamente y hasta dos días antes de la fecha de apertura del proceso de contratación.

ARTICULO 6º: PRESENTACION DE OFERTAS: Todas las ofertas serán presentadas en la OFICINA de MESAS DE ENTRADAS, de acuerdo a las prescripciones de este Pliego General de Condiciones; a la Ley de Contabilidad de la Provincia y a toda otra norma Legal vigente que la cumplimentare o modificare. El sobre NO deberá tener ningún tipo de leyenda que pueda identificar al proponente, y consignar únicamente:

Nombre de la Repartición:.....
Licitación Pública Nº.....
Fecha de Apertura y Hora:
Número de Expediente.....

Completar su oferta con toda la documentación técnica de respaldo referida a los productos ofrecidos (características técnicas, referencias normativas, protocolos, etc.).

ARTICULO 7º: DOCUMENTACION A PRESENTAR: Quienes decidan asistir al procedimiento de compra, deberán presentar la propuesta en sobre cerrado, que contendrá:

- a) **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERAL Y PARTICULAR EN ORIGINAL**, suscripto por el presentante en todas las fojas (anverso y reverso), con aclaración de dicha firma.
- b) **GARANTÍA DE LA OFERTA** por los montos y formas que se determinaran en el Artículo 9º del presente.
- c) **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FISCAL DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS** expedido por la Dirección General de Rentas, vigente a la fecha de apertura, donde conste su encuadramiento en **TODAS** las actividades de los ítems y/o servicios que se cotizan.
 - **429090 – Construcción de obras de ingeniería civil N.C.P.**
 - **429010 – Construcción, reforma y reparación de obras hidráulicas.**
- d) **CERTIFICADO DE INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS:** emitido por la Inspección Técnica, en la cual conste que la empresa oferente ha realizado la verificación del estado del cauce en el o los canales.
- e) **CONSTITUCIÓN DE DOMICILIO ESPECIAL** para el siguiente trámite, que deberá estar ubicado en la ciudad de San Juan, y sometimiento a los Tribunales Ordinarios de la Ciudad de San Juan, con renuncia expresa a cualquier fuero o jurisdicción de excepción que pudiere corresponderle al oferente.
- f) **ACREDITACIÓN Y EXISTENCIA DE LA PERSONA OFERENTE.** En caso de Persona Física se acreditara mediante copia certificada por Escribano Publico o por la Autoridad administrativa de la repartición que licita, del Documento Nacional de Identidad. En caso de Personas Jurídicas, deberá acompañar la inscripción en el Registro Público de Comercio o de Personas Jurídicas conforme corresponda, debiendo adjuntar copias del contrato social o los estatutos sociales.

También se deberá adjuntar las actas o constancias de/los representante/s de dicha/s persona/s jurídica/s quien deberá acreditar la representación que invoque, con copias debidamente certificadas.
- g) Escrito por el cual los presentantes **DECLARAN CONOCER Y ACEPTAR EL RÉGIMEN DE COMPRAS**, como así también el presente Pliego General de Bases y Condiciones y el Pliego Particular de Especificaciones Técnicas, y toda la documentación vinculada a la licitación. Además de correo electrónico y números de teléfonos de contacto.
- h) Fotocopia certificada por la autoridad competente del Dpto. de Hidráulica de la Constancia de inscripción en el **REGISTRO DE PROVEEDORES Y DESTINATARIOS DE PAGOS DE LA ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL**, Circular N° 483- CGP - 04 y Decreto –

Acuerdo N° 0027 – 04 Artículo 2°. Constancia de inscripción ante la FIP vigente, debidamente firmada por el titular.

- i) **CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN** en los tributos y/o regímenes a cargo de la Administración Federal de Ingresos Públicos, vigente según Resolución General N°1817 de la A.F.I.P, acceder vía Internet a través de la página Web de la AFIP. (www.afip.gob.ar) firmada por el titular.
- j) Fotocopia certificada por la autoridad competente del Dpto. de Hidráulica de: A) Certificado de Libre Deuda o B) Constancia de no encontrarse incluido en La Ley N° 643-A Artículo 17° por no ser deudor del **BANCO SAN JUAN RESIDUAL**, ambos expedidos por el Comité Ejecutivo Ley N° 552-A que es el Organismo que cuenta con dicha información. Acta acuerdo N° 523-04 Tribunal de Cuentas de la Provincia, Sesión ordinaria del 04 – 11 – 2.004.
- k) Las Empresas Unipersonales deberán presentar fotocopias de los comprobantes que acrediten el **PAGO DE AUTÓNOMOS DE LOS (3) ÚLTIMOS MESES**. Las Empresas constituidas en sociedades deberán presentar fotocopias de los comprobantes de PAGO DE JUBILACIÓN DE SUS REPRESENTANTES LEGALES. Tanto las Empresas Unipersonales como las Empresas constituidas en sociedades, deberán PRESENTAR LAS ÚLTIMAS TRES (3) DECLARACIONES Y PAGO DE PREVISIÓN SOCIAL POR EL PERSONAL EN RELACIÓN DE DEPENDENCIA Y DEL PERSONAL A SU CARGO. En caso de no contar con tal personal, deberán presentar declaración jurada, manifestando tal situación (Formulario 931 y/o el que lo sustituye el en futuro). Las empresas constituidas en sociedades, última designación de autoridades.

ARTICULO 8º: REQUISITOS Y FORMAS DE GARANTIAS: ANEXO II (Artículo 1º) Res. Conjunta N° 001-OCC-19 / N° 009-TGP-19 / N° 068-CGP-19 de fecha 27/03/19 y puesta en vigencia desde el 03/06/19. Y su modificatoria Res. Conjunta N° 003-OCC-19 / 015-TGP-19 / 097-CGP-19 DE FECHA 03/07/19.

- **GARANTÍA DE OFERTA** del uno por ciento (1%) teniendo en cuenta que éste debe ser IGUAL o SUPERIOR al establecido en los Pliegos de Condiciones que rigen la contratación, adjuntando el respectivo comprobante.
- **GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN** del cinco por ciento (5%) DEL VALOR ADJUDICADO en algunas de las formas previstas, dentro de los cinco (5) días de haber sido notificado por la repartición, adjuntando el respectivo comprobante.

INFORMACIÓN IMPORTANTE:

- CBU: **04500209-01800032201320**.
- CUENTA: **20-322013-2**.
- CUIT: **30-99904379-4**.
- MAIL: hidraulica.tesoreria@sanjuan.gov.ar
- TEL: **4221962 – 4225039 – 4228396 – INTERNO 213 (DIV. TESORERÍA)**

- ✚ **NOTA: Una vez realizada la transferencia debe enviar un mail, con el comprobante de la transferencia, el concepto de la misma y número de CUIL.**

Dichas garantías pueden ser:

1. **DINERO EN EFECTIVO**, depositado en el BANCO SAN JUAN, en la CUENTA N° 20-322013-2, debiendo acreditarlo en con la BOLETA DE DEPÓSITO respectivo. Deberá completar el **FORMULARIO “NOTA DE DDJJ – TRANSFERENCIA BANCARIA”**, con todos los datos del Acto Administrativo que corresponda.
2. **TRANSFERENCIAS BANCARIAS**, debe adjuntar comprobante de transferencia y FORMULARIO de Nota de Declaración Jurada (ANEXO I). **NO SE ADMITIRÁ EL TRÁMITE POR AUTO GESTIÓN, POR NO PODERSE IDENTIFICAR CON EL PROCEDIMIENTO QUE GENERA SU ORIGEN.**
3. **PAGARÉ con AVAL BANCARIO** debe ser:
 - Suscripto a favor del: GOBIERNO DE LA PROVINCIA - MINISTERIO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS - SECRETARÍA DE AGUA Y ENERGÍA - DPTO. DE HIDRÁULICA.
 - Contener: el N° de Expediente y el Objeto de la Contratación que Garantiza.
 - Consignar el Importe que garantiza, teniendo en cuenta que éste debe ser IGUAL o SUPERIOR al establecido en los Pliegos de Condiciones que rigen la contratación.
 - Firmado por el OFERENTE, aclarando Nombre y Apellido o denominación de la persona jurídica Y número de CUIL/CUIT, según corresponda.
4. **PAGARÉ con AVAL COMERCIAL**, además de cumplir con los requisitos del párrafo anterior, debe ser acompañado con:
 - Manifestación de Bienes o Estados Contables del último ejercicio, se trate de persona física o jurídica según corresponda, firmado por Contador Público y certificado por el Consejo de
 - Ciencias Económicas que corresponda.
 - Constancia de Inscripción en AFIP (actualizada).
 - Firma certificada por Escribano público o Entidad Bancaria.
 - Certificación de Ingresos detallando los montos de Facturación de los últimos seis meses anteriores a la presentación.

ESTOS REQUISITOS SON IMPORTANTES A FIN DE ANALIZAR LA SOLVENCIA DE LA FIRMA QUE AVALA.

5. **SEGURO DE CAUCIÓN**, la Póliza de seguro debe contener la siguiente información:
 - Ser emitida a favor del: GOBIERNO DE LA PROVINCIA - MINISTERIO DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS - SECRETARÍA DE AGUA Y ENERGÍA - DPTO. DE HIDRÁULICA.
 - Contener: el Tipo de Contratación y Número de Contratación, N° de Expediente y Objeto.
 - La Agencia/ Compañía de Seguros debe estar establecida en la Provincia de San Juan.
 - Entiéndase por ello constituirse para operar en la Provincia de San Juan.
 - Constituirse en pagador principal, liso y llano de la/s obligaciones que garantiza en los plazos establecidos según pliego y/o contrato, es decir hasta la extensión de las obligaciones o fecha en la que vence el contrato.

- Aceptación de los Tribunales Ordinarios de la Provincia de San Juan, renunciando a otros fueros provinciales y nacionales.
- Certificación de firma del Emisor de la póliza, adendas o endosos por escribano público (identidad y carácter).
- Certificación de firma del Emisor de la póliza, adendas o endosos por el Colegio de Escribanos cuando corresponda a otra jurisdicción distinta de la provincia de San Juan.
- Presentación del correspondiente RECIBO DE PAGO cancelatorio de la póliza.

ACLARACIÓN:

- a) Cuando la oferta no supere los \$ 6.000,00= no es necesario presentar garantía de oferta.
- b) Cuando la oferta supere los \$ 6.000,000= y hasta \$ 30.000,00= corresponde presentar garantía, en caso de ser la misma con PAGARÉ a la vista deberá ser aforado por la Dirección General de Rentas de la Provincia.
- c) Cuando la oferta supere los \$ 30.000,00= y la garantía sea presentada mediante PAGARÉ a la vista, éste deberá ser avalado por una firma comercial y aforado por la Dirección General de Rentas de la Provincia.

ARTICULO 9º: RECHAZO AUTOMATICO: La falta de cumplimiento de los requisitos previstos bajo los puntos **a), b), c) y d)** del Artículo 7º, será causal AUTOMÁTICO DE RECHAZO de la oferta por la MESA DE APERTURA quien procederá a restituir al oferente la documentación, o dejara constancia en el acta en custodia de quien queda para su entrega. Los demás requisitos podrán ser cumplimentados y/o presentados dentro de los (2) días hábiles posteriores de producida la apertura, término que se computa desde el acto de apertura en que los oferentes quedan notificados por la Repartición. Transcurrido dicho plazo, sin que la omisión haya sido subsanada, la propuesta no será considerada.

No se tomarán en consideración las propuestas que modifiquen o alteren las bases de la LICITACIÓN o que presenten enmiendas, correcciones, raspaduras, contradicciones, entre líneas o errores que no hubieren sido debidamente salvadas al pie de las mismas.

ARTICULO 10º: COTIZACIONES: Los interesados podrán presentar ofertas por los ítems solicitados en el pedido de precios, según lo establecido en el Pliego Particular de Especificaciones Técnicas. En los casos que así lo requieran, se deberá indicar la marca y/o procedencia de los mismos con su pertinente aprobación por el ÁREA SOLICITANTE.

Los precios serán siempre en (\$) por los bienes, materiales y/o servicios incluyendo gastos de embalaje, fletes, acarreo, etc. En todos los casos deberá totalizar en cada renglón las cifras y el total general de las propuestas se inscribirá en números y letras.

Todas las propuestas deberán ser presentadas por duplicado y firmadas. Todos los proponentes podrán presentar en sobre separado, alternativa de precios por pronta adjudicación y/o pronto pago entendiéndose para este último caso (pronto pago), que los plazos se contarán desde el momento en que el ÁREA SOLICITANTE y LA COMISIÓN DE RECEPCIÓN constaten el normal ingreso de las mercaderías, bienes y/o servicios firmando la conformidad de la factura correspondiente.

Las ofertas alternativas que el proponente quisiera presentar ser en la totalidad de los bienes, materiales y/o servicios solicitados o en ítems determinados, pudiendo consistir en ofertas de

otras marcas, porcentaje de descuento, etc. debiendo explicitarse en qué consiste la alternativa de forma clara, que será/n ponderada/s juntamente con la oferta original.

ARTICULO 11º: APERTURAS DE LAS PROPUESTAS: Las propuestas serán abiertas en el lugar, el día y hora fijados en el presente Pliego, según lo establecido en el Artículo 20º del Decreto Acuerdo N° 0042-E-79.

Comenzando el acto de apertura no se permitirá interrupción del mismo pudiendo los interesados formular las observaciones que tuvieran al terminar la apertura de la totalidad de los sobres y antes de suscribir el acta respectiva, para lo cual solo podrán hacer uso de la palabra los oferentes que acrediten la representación que invocan.

ARTICULO 12º: FACULTADES DE LA ADMINISTRACION: La Repartición tiene la facultad de adjudicar conforme a: CRITERIOS DE MÉRITO, OPORTUNIDAD Y LA QUE RESULTARE A PRECIO RAZONABLE, LA MÁS CONVENIENTE ENTRE AQUELLAS QUE LE ASEGUREN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE CALIDAD Y EFICIENCIA DEFINIDOS Y PLAZOS DE ENTREGA ADECUADOS, pudiendo rechazar todas las ofertas antes de su adjudicación, por cuestiones de conveniencia, sin que ello genere a favor del particular derecho a indemnización por los daños y perjuicios, lucro cesante, preparación para la presentación o cualquier otro rubro, renunciando a cualquier reclamo en tal concepto con la sola presentación de la oferta.

ARTICULO 13º: TERMINO DE SOSTENIMIENTO DE LA OFERTA: Los oferentes se obligan a mantener su oferta por el término de treinta (30) días a contar de la fecha de la apertura. En caso de vencerse el termino de mantenimiento de oferta sin que se hubiere producido la adjudicación, la Administración deberá requerir la ampliación del mismo por igual periodo a la totalidad de los oferentes, quienes para mantener la oferta deberán realizarlo por escrito y en forma expresa dentro de un término de dos días hábiles a contar del día siguiente de la notificación en tal sentido, entendiéndose que la falta de presentación dentro del mismo, importa la negativa a MANTENER LA OFERTA, la que dejara de ser considerada.

ARTICULO 14º: GARANTIA DE ADJUDICACION: Adjudicado el presente llamado, la Repartición notificara a la empresa adjudicataria, la que deberá presentar una garantía del CINCO POR CIENTO (5%) del valor adjudicado en algunas de las formas previstas en el art. 8º del presente Pliego dentro de los cinco (5) días de notificado, caso contrario se considerará rescindida la adjudicación con la pérdida total de la garantía.

ARTICULO 15º: PLAZO DE LA ENTREGA O EJECUCIÓN: Los servicios, bienes o materiales que se adjudiquen deberán ser comenzados y/o entregados en destino en los plazos que se indiquen en cada caso particular en el Pliego, Aclaratorias, Listas y Detalle Adicional. Cuando se trate de elementos que requieren ser provistos en otros plazos, la Repartición se reserva el derecho de fijarlos.

ARTICULO 16º: FORMA DE PAGO: El gasto que demande el cumplimiento de la contratación será abonado por el Dpto. de Hidráulica, conforme al procedimiento fijado por la Ley de Contabilidad Vigente, mediante la presentación de la factura y/o recibo debidamente conformado.

ARTICULO 17º: INVARIABILIDAD DE LOS PRECIOS: Los precios establecidos en el contrato sobre la base de la propuesta aceptada serán invariables cualquiera fueran los errores u omisiones en que hubieren incurrido. En caso de discrepancias de los precios por errores aritméticos en que hubieren incurrido los oferentes, se estará al precio global ofertado, sea en un ítem o en el total general, cuando los mismos no importen un perjuicio a la administración. En caso de que el error fuere sobre las cantidades ofertadas por transgresión a lo dispuesto en el Artículo 20º del presente pliego, no podrán ser consideradas dichas ofertas en el o los ítems que tengan dicho error.

ARTICULO 18º: CAUSA DE FUERZA MAYOR: EL proponente a quien se hubiera adjudicado no podrá por ningún concepto eludir la ejecución de los servicios y/o la entrega de las mercaderías o bienes en la calidad, cantidad y plazo establecido. Solamente serán atendidas las causas de fuerza mayor, plenamente justificada y comprobadas por imposibilidad de su fabricación o producción por falta de materia prima.

ARTICULO 19º: MARCAS, MEDIDAS Y PESOS: En todos los oferentes respetaran las marcas, medidas, características y demás especificaciones técnicas fijadas en la lista de los elementos a licitar y los contenidos en las Listas y Detalle Adicional al presente Pliego, siendo en todos los casos de primera calidad. Los oferentes deberán especificar las marcas de los elementos cotizados. En caso de no hacerlo se podrá solicitar la correspondiente aclaración en un plazo perentorio de dos (2) días de notificado y, la falta de cumplimiento de lo requerido traerá aparejada la desestimación de la oferta del o los ítems de que se trate.

ARTICULO 20º: TRANSFERENCIAS O CESION: Una vez confeccionado el contrato entre las partes, el mismo no podrá ser transferido ni cedido, salvo casos justificados y aceptados por la máxima autoridad del Departamento de Hidráulica, en tal caso se declarará disuelto “Ipso Facto” el mismo, con derecho a reclamar la Repartición indemnización por los daños y perjuicios emergentes de tal acto sin necesidad de notificación previa de ninguna naturaleza.

ARTICULO 21º: PENALIDADES: Aceptada la propuesta por la autoridad competente y producido el retardo o incumplimiento del adjudicatario en la ejecución de las tareas y/o entrega de los bienes y materiales, y sin perjuicio de las especificaciones contenidas en el presente Pliego, se procederá a la ejecución de la garantía del contrato e inhabilitación para presentarse a futuros llamados a concursos de precios, licitaciones privadas o públicas o cualquier otra contratación que realice el Estado Provincial hasta un plazo máximo de sesenta (60) días hábiles, a partir de la fecha de la notificación del instrumento legal que disponga la aplicación de la sanción. La sanción que se aplique será comunicada a la Contaduría General de la Provincia.

ARTICULO 22º: LUGAR Y FORMA DE ENTREGA: Todos los elementos y/o materiales como así también los servicios que se deban entregar o ejecutar por haber sido adjudicados por medio de la presente contratación, serán entregados o ejecutados en el destino que fije la administración, siendo por cuenta del proveedor las roturas y deterioros que sufran las mismas y/o sus operarios en el transporte hasta el momento de recibidas, o de efectuada la ejecución de las tareas o servicios conforme las especificaciones que surgen del presente Pliego.

ARTICULO 23º: CANTIDADES A PROVEER O SERVICIOS A EJECUTAR: Según el artículo 26º del Decreto Acuerdo N° 0042-E-79, la repartición que reserva el derecho de adquirir/contratar hasta un quince por ciento (15%) en mas o en menos de las cantidades solicitados, al mismo precio y condiciones contratadas.

ARTICULO 24º: IMPUGNACIONES: Solamente podrán impugnarse las ofertas presentadas y el acto formal administrativo que resuelva la adjudicación o el rechazo de la totalidad de las ofertas. En caso de impugnarse una o alguna de la/s ofertas presentada/s, deberá realizarse por escrito en un plazo de dos (2) días hábiles contados a partir del acto de la apertura, y en caso de impugnarse el acto administrativo deberá serlo dentro del plazo y por los medios que establece la Ley de Procedimientos Administrativos y su Decreto reglamentario. En el caso de impugnación de la/s oferta/s se deberá constituir una garantía del uno por ciento (1%) del monto de las oferta/s impugnadas, en dinero efectivo depositado en el Banco San Juan Cuenta N° 1686/3, a la orden del Dpto. de Hidráulica, debiendo adjuntarse la boleta de depósito al escrito de la impugnación, y totalidad de la prueba documental que se ofreciere, mencionándose asimismo todos los medios de que intente valerse. Las impugnaciones presentadas fuera del plazo establecido y no garantizado debidamente no serán admitidas ni consideradas. Dichas impugnaciones serán resueltas en el caso de impugnación de ofertas conjuntamente con la adjudicación, y en caso de impugnarse el acto administrativo será resuelto en un todo de acuerdo a lo que establecen las normas legales antes mencionadas (Ley N° 128-A y Decreto N° 0655-G-73).

ARTICULO 25º: BENEFICIOS LEY 3969 – COMPRE SANJUANINO: Se hace saber a los oferentes que para poder gozar de los beneficios de la Ley N° 55-I, deberán acompañar conjuntamente con los requisitos indicados en el artículo 7º del presente Pliego, el certificado de ser beneficiario de la ley citada, expedido por la Contaduría General de la Provincia.

DOMICILIO LEGAL EN LA PCIA. DE SAN JUAN

FIRMA DEL PROPONENTE

LICITACIONES Y COMPRAS

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04/2020
**APERTURA DE PROPUESTAS: Dpto. de Hidráulica, sito en
Calle Agustín Gnecco 350 Sur - Capital.**
FECHA: 28/09/2020 - HORA: 9.00=
EXPEDIENTE N° 506-000719-2020
PRESUPUESTO OFICIAL: \$ 816.000,00=
PLIEGO PARTICULAR DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS (TÉC. ECHEVARRÍA)
**ARTÍCULO 01°: MEMORIA DESCRIPTIVA: ejecución de MONDA DE INVIERNO – DPTO.
IGLESIA. Según el siguiente detalle:**

TRAMO 1			
ITEMS	CAUCE	DE PROG. A PROG.	JOR.
A	CANAL DEL ALTO IGLESIA – ZONDA	0.00 – 2.395	90
B	CANAL DEL BAJO IGLESIA – ZONDA	0.00 – 4.262	120
C	CANAL GRAL. CAMPANARIO	0.00 – 2.988	55
F	CANAL RAMO CAMPANARIO	0.00 – 1.628	38
G	CANAL GRAL. ARROYITO IGLESIA	0.00 – 1.568	39
H	CANAL RAMO ARROYITO IGLESIA	1.569 – 3.137	39
I	CANAL COLONIA DOS	0.00 – 600	20
J	CANAL COLONIA UNO	0.00 – 1.820	12
K	CANAL LA CAÑADA	0.00 – 1.500	30

TRAMO 2			
ITEMS	CAUCE	DE PROG. A PROG.	JOR.
A	CANAL TAMBO	0.00 -1.193	50
B	CANAL BREAL	0.00 – 1.248	45
C	CANAL ACHANGO	0.00 – 1.579	45
D	CANAL TAMBO BREAL	0.00 – 2.428	80
E	CANAL GRAL. CERRO NEGRO	436 – 1.036	7
F	CANAL GRAL. TUDCUM	0.00 – 1.150	16
G	CANAL DEL BAJO ANGUALASTO	0.00 – 750	15
H	CANAL REPRESA ANGUALASTO	0.00 – 900	20

I	CANAL ÁLAMO SUR	0.00 – 1.970	45
J	CANAL LOS CABELLOS	0.00 – 1.000	24
K	CANAL VERTIENTES LÓPEZ	0.00 – 1.130	20
L	CANAL BUENA ESPERANZA	0.00 – 6.000	150

DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS: Los trabajos deberán realizarse con personal obrero que deberá tener en consideración las secciones medias de los canales y los sectores que requieren su limpieza.

LUGAR DE DISPOSICION FINAL DEL MATERIAL EXTRAÍDO: El material extraído deberá ser depositado sobre la margen izquierda de los cauces indicados y fuera del área de trabajos en banquina, tratando en lo posible de no entorpecer el libre tránsito vehicular. La Inspección podrá fijar la margen del cauce por donde el personal obrero se deberá desplazar para la ejecución de los trabajos.

INSPECTOR DE OBRA: El inspector de la obra que asigne el Dpto. de Hidráulica deberá ser un profesional universitario o técnico, quién representará a la Administración en la obra y será el responsable del correcto cumplimiento del contrato del presente Pliego de Condiciones.

MÉTODO CONSTRUCTIVO:

- a) **Mano de Obra:** El Proponente deberá ofertar y ejecutar los trabajos precedentemente mencionados con la mano de obra adecuada a la naturaleza de la tarea a realizar, y con todo el material necesario. –
- b) **Origen y sentido de avance de los trabajos:** Cuando no exista orden en sentido contrario, los trabajos se harán desde aguas arriba hacia aguas abajo.
- c) **Derrumbes y deslizamientos de tierra:** El Contratista deberá prestar especial atención en la operación de la obra a fin de evitar derrumbes en los taludes que agranden el ancho de los mismos y descarguen dicho daño sobre el cauce del canal.

MEDICIÓN: La medición se hará mediante el sistema de Ajuste Alzado, en forma longitudinal por metros de cauce limpio, lo que representará el porcentual del 100% de la longitud total del trabajo contratado.

REPARACIONES Y/O REPOSICIONES: La reparación y/o posterior reposición original de cercos, alambrados, pasarelas, puentes precarios y cualquier otra estructura que se vieran afectadas por realización de los trabajos inherentes a la limpieza del cauce serán a cargo del Contratista

La reparación y/o reposición de toda línea de energía, conducto, cañerías, etc., que eventualmente resultaren dañados en los movimientos del personal obrero en la ejecución de las tareas de limpieza, estarán a cargo del Contratista.

FOTOGRAFÍAS DE LA OBRA: La Contratista deberá entregar sin cargo copias fotográficas (y/o digitales) ampliadas de tamaño 10 x 15 c. de las distintas etapas de los trabajos, antes y después de los trabajos, y en los lugares que indique la inspección. En caso de fotografías digitales deberá entregar el soporte magnético.

ARTICULO 02°: FORMULA DE OFERTA: Los “Oferentes” deberán llenar, la “Oferta”, por duplicado debidamente suscripta, por el Proponente, con aclaración de firma y carácter que invoca, de acuerdo al formulario que se adjunta al Pliego sin modificación alguna y conteniendo toda la información solicitada, caso contrario no se considerará como presentada.

ARTICULO 03°. MANTENIMIENTO DE OFERTA: 30 días

ARTICULO 04°. FORMA DE PAGO: Treinta (30) días fecha factura

ARTICULO 05°. PLAZO DE EJECUCIÓN: TREINTA (30) días corridos contados a partir de la fecha del respectivo CONTRATO.

ARTICULO 06°. RETENCIONES: El Departamento de Hidráulica deducirá y retendrá los porcentuales de Ley, en ejercicio de sus funciones de agente de retención.

ARTÍCULO 07°.-INVARIABILIDAD DE PRECIO: El importe establecido en la presente adjudicación sobre la base de la propuesta aceptada, será invariable cualquiera fueron los errores u omisiones en que se hubiere incurrido por parte de la firma.

ARTICULO 08°: CONTRATO: En el DPTO CONTABLE-OFICINA DE LICITACIONES Y COMPRAS y la firma adjudicataria se formalizará el respectivo contrato, cuyos gastos de aforo y sellado serán por exclusiva cuenta de la empresa, cuyo cumplimiento contractual deberá ser garantizado con el 5% del importe total adjudicado, conforme a las modalidades que establece el presente Pliego de Condiciones y Ley de Contabilidad.

ARTICULO 09°.-GARANTIA DE ADJUDICACION: Del CINCO POR CIENTO (5%) DEL VALOR ADJUDICADO, que será presentada en un plazo no mayor de ocho (8) días hábiles de la fecha de notificación de la adjudicación de los insumos requeridos, caso contrario se considerará rescindida la adjudicación con la pérdida total de la garantía. Esta garantía deberá ser presentada de acuerdo a la modalidad que establece la Ley de Contabilidad y el ANEXO II (Artículo 1º) Res. Conjunta Nº 001-OCC19 / Nº 009-TGP-19 / Nº 068-CGP-19 de fecha 27/03/19

y puesta en vigencia desde el 03/06/19, Y su modificatoria Res. Conjunta N° 003-OCC-19 / 015-TGP-19 / 097-CGP-19 de fecha 03/07/19, la cual le será reintegrada una vez cumplidas todas las obligaciones emergentes del presente y cumplido con todas las pautas de ejecución de los trabajos de conformidad por LA CONTRATANTE.--

DOMICILIO LEGAL EN LA PCIA. DE SAN JUAN

FIRMA DEL PROPONENTE

LICITACIONES Y COMPRAS